**出差人員搭乘交通工具座(艙)位聲明表**

請購編號：

□本次出差皆乘坐次高等級以下座（艙）位。

□本次出差搭乘最高等級座（艙）位，請填寫下表:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 交通工具  種類 | 班次  (出發地~抵達地) | 情形(一) | | 情形(二) | | | | 費用 |
| 座(艙)位  僅區分2等級 | | 未設有頭等  座(艙)位 | | 航(路)程  四小時以上 | |
| 是 | 否 | 是 | 否 | 是 | 否 |
| 飛機 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 船舶 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 長途大眾陸運工具 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

(主計室)111年08月25日修訂

出差人簽章： 中華民國 年 月 日

附註:

一、出差人具下列情形之一，於經費結報時應填此表一併陳核：

1.「國外出差旅費報支要點」第五點第一項第二款所列人員。

2.「國立中山大學出國旅費支給要點」第五點第二項所列情形之一。

二、國外出差旅費報支要點第五點第一項第二款：次長級人員、大使、公使、常任代表、副常任代表、其他特任（派）人員、簡任第十二職等以上領有各該職等全額主管加給人員，得乘坐次高等級座（艙）位。

三、前列人員符合下列情形之一者，得乘坐最高等級座（艙）位：

（一）搭乘班次僅分有二等級座(艙)位。

（二）搭乘班次未設有頭等座(艙)位且航(路)程四小時以上。

（三）次長級人員負有外交任務代表政府出訪或參加重要國際會議。

範例：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 交通工具種類 | 班次  (出發地~抵達地) | 情形(一) | | 情形(二) | | | | 費用 |
| 座(艙)位  僅區分2等級 | | 未設有頭等  座(艙)位 | | 航(路)程  四小時以上 | |
| 是 | 否 | 是 | 否 | 是 | 否 |
| 飛機 | 桃園-巴黎 |  |  | v |  | v |  | 93,896 |
| 巴黎-桃園 | v |  |  |  |  |  | 50,068 |
| 船舶 | - |  |  |  |  |  |  | - |
| 長途大眾陸運工具 | 巴黎-日內瓦 | v |  |  |  |  |  | 870 |
| 米蘭-羅馬 |  | v |  |  |  |  | 1,530 |